

PROGRAMA DE FORMAÇÃO

Ação de Formação: Moodle E1 – Atividades Iniciais

1. ÁREA DE FORMAÇÃO

(indicar o código CNAEF da formação; se conveniente, adicionar mais especificação)
142

2. ORGANIZAÇÃO DA FORMAÇÃO

(identificar a instituição responsável pela formação)
Universidade da Maia / Instituto Politécnico da Maia

3. FORMADOR/A (ES/AS)

(identificar, um por um, os formadores + juntar CVs)
José Daniel Ferreira Nunes Barbosa de Castro

4. LOCAL DE REALIZAÇÃO

(identificar a instituição que vai acolher a formação)
Universidade da Maia

5. FUNDAMENTAÇÃO

(enquadrar a formação por meio de uma breve sinopse)

Esta formação tem como objetivo capacitar os participantes para a utilização eficaz das atividades iniciais disponíveis no Moodle, promovendo o envolvimento dos estudantes desde os primeiros momentos do curso. Serão abordadas as funcionalidades e configurações, finalidades pedagógicas, e aplicação prática da utilização das ferramentas interativas iniciais do moodle: sondagem, questionário, checklist, fórum, trabalho e escolher grupo.

6. PÚBLICO-ALVO

(identificar o perfil dos destinatários)
Professores do Ensino Superior

7. Nº FORMANDAS/OS

(indicar o número máximo de formandos)
50

8. CONDIÇÕES EM CASO DE DESISTÊNCIA

(descrever as regras de atuação, em caso de eventual desistência da/o formanda/o)
Caso o/a formando/a não compareça a uma das sessões síncronas ou não submeta o trabalho de avaliação no Moodle, considera-se que desistiu da formação. Nesse caso é considerado “não aprovado/a” e não é emitido qualquer certificado.

9. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

(elencar os objetivos específicos, incorporando, preferencialmente, a taxonomia de Bloom revista, relacionando com as principais competências a adquirir/consolidar pelas/os formandas/os)

- Compreender as finalidades pedagógicas das atividades iniciais no Moodle.
- Configurar e aplicar as ferramentas: sondagem, questionário, checklist, fórum, trabalho e escolher grupo.
- Promover o uso estratégico destas atividades para diagnosticar, envolver e organizar os estudantes de uma unidade curricular ou formação.

10. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

(plano geral da formação, detalhado)

PROGRAMA DE FORMAÇÃO

Ação de Formação: Moodle E1 – Atividades Iniciais

Módulos	Conteúdos
E2 – Atividades Iniciais	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caracterização, objetivos e estrutura das atividades interativas. 2. Configurações comuns a todas as atividades: opções gerais de módulo, condições de conclusão, condições de acesso. 3. Construção de exemplos práticos de atividades 4. Configurações avançadas das atividades: integração de grupos e agrupamentos nas condições de acesso às atividades

11. ESPAÇOS, EQUIPAMENTOS E RECURSOS TÉCNICO-PEDAGÓGICOS

(identificar o espaço adequado para a formação – e.g. sala de aula, laboratório de informática – e, um a um, os recursos pedagógicos não habituais numa sala de aula – mesas cadeiras, projetor e acesso à internet)

Laboratório de informática, mesas cadeiras, projetor e acesso à internet

12. MODALIDADE DE FORMAÇÃO

(especificar a modalidade, designadamente se é presencial ou à distância, em *simulcast*, ou não, assíncrona/síncrona)

Assíncrona/Síncrona

13. METODOLOGIA(S) DE FORMAÇÃO

(especificar metodologia(s), designadamente se é expositiva, ou se tem por base um problema/projeto, ou se envolve o *flipped classroom*, etc.)

Blended learning

14. DURAÇÃO

(duração total da formação, indicando o número de horas que totaliza)
7h30

15. N.º DE SESSÕES

(indicar o número total de sessões)

2 sessões

16. CRONOGRAMA

Módulo	Dia	Horário
Abertura	27-10-2025	
Aula síncrona presencial	05-11-2025	16:15 - 18:15
Aula síncrona online	06-11-2025	18:15 – 20:15
Fecho	23-11-2025	

PROGRAMA DE FORMAÇÃO

Ação de Formação: Moodle E1 – Atividades Iniciais

17. CARGA DE TRABALHO

Tempo de contacto presencial/síncrono [h]	4h
Tempo de contacto em autonomia [h]	3h30
Tempo de contacto total [h]	7h30
ECTS (1 ECTS = 25 h de tempo de contacto total)	0,3

18. CRITÉRIOS E METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

(especificar a metodologia de avaliação e critérios para aprovação)

Elaboração de duas atividades na plataforma Moodle (100%)

19. BIBLIOGRAFIA DE SUPORTE

(enumerar até cinco referências bibliográficas recomendadas)

- 1- Moodle. (2025, March 20). *Moodle documentation*. Moodle.
https://docs.moodle.org/en/Main_page
- 2- Alves, L., Barros, D., & Okada, A. (Eds.). (2012). *Moodle: Estratégias pedagógicas e estudos de caso*. Editora Universitária da UFPE.