PROGRAMA DE FORMAÇÃO
Ferramentas Avançadas do Moodle para o Ensino Superior a Distância

---

1. ÁREA DE FORMAÇÃO
146 – Formação de Professores e Formadores de áreas tecnológicas

2. ORGANIZAÇÃO DA FORMAÇÃO
Atlântica – Instituto Universitário

3. FORMADOR/A (ES/AS)
Mauro Gil e Paulo Pombinho

4. LOCAL DE REALIZAÇÃO
Atlântica – Instituto Universitário / Online

5. FUNDAMENTAÇÃO
A consolidação da Educação a Distância e Digital no Ensino Superior exige que os docentes dominem não apenas os princípios pedagógicos, mas também as ferramentas tecnológicas que potenciam práticas de ensino e avaliação inovadoras. Esta formação visa proporcionar um ambiente seguro para explorar e aplicar funcionalidades avançadas do Moodle, promovendo aprendizagens ativas, personalizadas e suportadas em dados.

6. PÚBLICO-ALVO
Docentes do Ensino Superior

7. Nº FORMANDAS/OS
12 a 30

8. CONDIÇÕES EM CASO DE DESISTÊNCIA
Em caso de desistência, o participante deverá comunicar à organização com antecedência mínima de 48 horas.

9. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM
No final da formação, os participantes deverão ser capazes de:

- Configurar testes avançados no Moodle, incluindo banco de questões, feedback condicional e restrições de acesso.
- Conceber lições ramificadas com percursos diferenciados de aprendizagem.
- Utilizar sondagens para recolher dados formativos e ajustar a intervenção pedagógica.
- Implementar atividades de avaliação entre pares com o módulo Workshop.

10.CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Módulos	Conteúdos
Testes Avançados	Tipos de questão, banco de questões, feedback condicional, restrições de acesso
Lições Ramificadas	Páginas de conteúdo e pergunta, percursos diferenciados, checkpoints
Sondagens	Construção de instrumentos de recolha, anonimato, relatórios
Workshop (Avaliação entre pares)	Configuração de fases, rubricas, pesos, feedback qualitativo
Integração prática	Aplicação das ferramentas em UCs reais dos formandos

11. ESPAÇOS, EQUIPAMENTOS E RECURSOS TÉCNICO-PEDAGÓGICOS

Plataforma Moodle com permissões de edição
Plataforma de videoconferência (Zoom, Teams ou similar)
Computador com acesso à internet
Manual do utilizador Moodle (MoodleDocs)

12.MODALIDADE DE FORMAÇÃO

Formação a distância

13.METODOLOGIA(S) DE FORMAÇÃO

Sessões síncronas com demonstrações práticas e atividades interativas

Atividades assíncronas com aplicação das ferramentas no contexto real

Fórum de dúvidas e partilha de experiências

Avaliação contínua com feedback formativo

14.DURAÇÃO

6 horas síncronas

15.Nº DE SESSÕES

3

16.CRONOGRAMA

Módulo	Dia	Horário
Sessão 1	12 de Novembro	16h30 – 18h30
Sessão 2	26 de Novembro	16h30 – 18h30
Sessão 3	10 de Dezembro	16h30 – 18h30

17.CARGA DE TRABALHO

Tempo de contacto presencial/síncrono [h]	6h
Tempo de contacto em autonomia [h]	-
Tempo de contacto total [h]	6h
ECTS (1 ECTS = 25 h de tempo de contacto total)	-

18.CRITÉRIOS E METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

Sendo uma ação de curta duração terá uma avaliação formativa.
É obrigatória a presença e 80% das sessões para obter a certificação.

19. BIBLIOGRAFIA DE SUPORTE

MoodleDocs. Quiz, Lesson, Workshop, Feedback & Analytics. Disponível em: https://docs.moodle.org/500/en/Main_page